

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΚΤΙΡΙΟΥ "ΟΤΕ"

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Αριθμός Πρόσκλησης : 107075/8024/2019

Η Διεύθυνση Οικονομικών της Περιφερειακής Ενότητας Κυκλάδων, της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου έχοντας υπόψη :

- τον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- τον Ν.3419/2005 (ΦΕΚ Α΄ 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο – Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», όπως ισχύει,
- Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α΄ 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
- το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α΄ 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- τον Ν.4071/2012 (ΦΕΚ Α΄ 85) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» όπως ισχύει,
- την παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α΄ 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- τον Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» κατά τα άρθρα 2.31 και 118, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Π.Δ.130/2010 (ΦΕΚ 223/ΤΑ/27-12-10) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου » (άρθρο 12, παρ. 3δ),
- του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
- την με αριθ. 1191/2017 (ΦΕΚ Β΄ 969) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06 % υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του Ν.4412/2016 (Α΄ 147)»,
- την με αριθμ. 30/2019 (ΑΔΑ: ΨΑΘΚ7ΛΞ-ΠΚΜ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα:
Συγκρότηση Επιτροπών Αξιολόγησης και Παραλαβής Προμηθειών και Υπηρεσιών για το έτος 2019,
- την με αριθμ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β΄ 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,

- τις διατάξεις του Π.Δ.130/2010 (ΦΕΚ 223/ΤΑ/27-12-10) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (άρθρο 12, παρ. 3δ),
- του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".

πρόκειται να υλοποιήσει πρόγραμμα συντήρησης του ανελκυστήρα του κτιρίου της οδού Σ. Καράγιωργα στην Ερμούπολη της Σύρου (κτίριο "ΟΤΕ"), στο οποίο στεγάζονται υπηρεσίες της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

ΑΡΘΡΟ 1^ο - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης αποτελεί η ετήσια συντήρηση του συγκεκριμένου ανελκυστήρα του ανωτέρω κτιρίου, ώστε να διασφαλίζεται η άριστη και απόλυτα ασφαλής λειτουργική του κατάσταση.

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 50750000-7 Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων.

Η χρηματοδότηση για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας, θα γίνει από τον Τακτικό Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (Π.Ε. Κυκλάδων), με χρέωση του φορέα 072 και του ΚΑΕ 0873.

ΑΡΘΡΟ 2^ο - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά υποβάλλεται όπως ορίζεται παρακάτω :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΛΑΤΕΙΑ ΤΣΙΡΟΠΙΝΑ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ ΣΥΡΟΥ ΤΚ 84100	09-08-2019	Παρασκευή	15:00'

Οι προσφορές θα φέρουν οπωσδήποτε υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα ή του νομίμου εκπροσώπου του και θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, εντός καλά σφραγισμένου φακέλου.

Η προσφορά υποβάλλεται από τον υποψήφιο :

- α) είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητάς του ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του, προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο ή
- β) αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), στην διεύθυνση του παραπάνω πίνακα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η προσφορά δεν αποσφραγίζεται αλλά πρωτοκολλείται και παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 3^ο - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος – μέλος της Ένωσης ή
- β) σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στην διαδικασία μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Οι Αναθέτουσες Αρχή δεν απαιτούν από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Η κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Πρόσκληση. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 4^ο - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

4.1 Με την υποβολή της προσφοράς θα προσκομιστούν τα παρακάτω δικαιολογητικά :

Α. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία θα αναγράφονται :

- τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου,
- ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί την διαδικασία (Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου - Δ/ση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών),
- ο αριθμός της παρούσας Πρόσκλησης,
- ο τίτλος της παρεχόμενης υπηρεσίας : ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΚΤΙΡΙΟΥ "ΟΤΕ".

Στην παραπάνω Υπ. Δήλωση, ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι σε περίπτωση επιλογής του ως ανάδοχος, θα προσκομίσει πριν την λήψη της απόφασης ανάθεσης από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, τα παρακάτω **Δικαιολογητικά Κατακύρωσης :**

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου **τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης/πρόσκλησης του άρθρου 12 της παρούσας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παρακάτω λόγους, ήτοι για :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, ο. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη

χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215),

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του παραπάνω εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστο :

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ (Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών) τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία ο προσωρινός ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

(γ) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους ο προσωρινός ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου ή της χώρας εγκατάστασής του.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του (πληρωμή φόρων και τελών)**.

(ε) Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού από την συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

(ζ) Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου που τηρείται στην Ελλάδα ή στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος.

(η) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος. Έτσι :

τα **νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά, και πιο συγκεκριμένα τα :

- Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομιστεί :
προκειμένου για Α.Ε. :

1) Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας ψηφιακά υπογεγραμμένο.

2) Ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

3) Ένα αντίγραφο του ΦΕΚ ή αντίγραφο της ανακοίνωσης της υπηρεσίας του ΓΕΜΗ, στο οποίο υπάρχει Δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο (τις θέσεις που κατέχουν τα μέλη, τη λήξη του) και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Με τον Ν.4250/2014, καταργήθηκε από την 1-1-2015 η υποχρέωση δημοσίευσης στο ΦΕΚ των πράξεων, στοιχείων και ανακοινώσεων καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. που προβλέπεται ως αναπόσπαστο μέρος της δημοσιότητας για τις Α.Ε. **και την δημοσίευση στο ΦΕΚ πλέον υποκαθιστά η δημοσίευση των πράξεων στον διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ.** Συγκεκριμένα η εγκύκλιος αριθ.5285/16-1-2015 (ΑΔΑ : 6Κ02Φ-Θ95) της Γ.Γ. Εμπορίου προβλέπει ότι : *"Πράξεις ή στοιχεία των οποίων η υποχρέωση καταχώρισης στο ΓΕΜΗ γεννήθηκε από την 1-1-2015 και μετά θα πρέπει να δημοσιευτούν στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ως άνω νέες διατάξεις. Για την απλοποίηση του έργου των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών, αυτό σημαίνει πρακτικά ότι για τις πράξεις και τα στοιχεία για τα οποία υποβλήθηκε αίτηση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. από την 1-1-2015, οι διατυπώσεις δημοσιότητας ολοκληρώνονται με τη δημοσίευση στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ".*

Προκειμένου για Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.:

1) Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας ψηφιακά υπογεγραμμένο.

2) Αντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού από το ΓΕΜΗ, της κεφαλαιουχικής εταιρίας που να περιλαμβάνει το ιστορικό της ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει τροποποίηση του καταστατικού, προσκομίζεται αντίγραφο του καταστατικού σύστασης ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

3) Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ αναλυτικής εκπροσώπησης στο οποίο θα φαίνεται ο διαχειριστής της εταιρείας, ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

• Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομιστεί :

✓ Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

✓ Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα υποβάλλουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

(θ) Αντίγραφο άδειας συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρων από την αρμόδια Περιφερειακή Ενότητα σε ισχύ.

(ι) Βεβαίωση από την αρμόδια Περιφερειακή Ενότητα η οποία έχει εκδώσει την άδεια συνεργείου συντήρησης ανελκυστήρων ότι ο αριθμός συντηρήσεων ανά κάθε κινητό συνεργείο συντήρησης δεν ξεπερνά της 240 συντηρήσεις ανελκυστήρων.

(κ) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία ο προσωρινός ανάδοχος θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

(λ) πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή

από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

ΑΡΘΡΟ 5^ο - ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η δαπάνη των παρεχόμενων υπηρεσιών, εκτιμάται ενδεικτικά στο ποσό των 4.017,60 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Δεν θα γίνει δεκτή και θα απορριφθεί προσφορά που υπερβαίνει συνολικά το ποσό αυτό.

Η δαπάνη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες αναλύεται ως ακολούθως :

A/A	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΗΝΕΣ)	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΑΝΑ ΜΗΝΑ) (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Συντήρηση του ανελκυστήρα του κτιρίου της οδού Σ. Καράγιωργα στην Ερμούπολη της Σύρου (κτίριο "ΟΤΕ"), στο οποίο στεγάζονται υπηρεσίες της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.	Μία (1) φορά τον μήνα	12	270	3.240,00
ΣΥΝΟΛΟ					3.240,00
ΦΠΑ 24 %					777,60
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					4.017,60

ΑΡΘΡΟ 6^ο - ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Σε κάθε περίπτωση, η αρμόδια Επιτροπή έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποτεδήποτε από τους προσφέροντες, την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση και αξιολόγηση της προσφοράς και οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να το πράξουν. Δαπάνες για μεταφράσεις οποιουδήποτε εγγράφου, κειμένου και γενικότερα δικαιολογητικού που θα χρησιμοποιήσουν οι προσφέροντες στο πλαίσιο της παρούσας προμήθειας, θα βαρύνουν τους προσφέροντες ή τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο - ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι οι οποίοι θα συμμετέχουν στην διαδικασία, θα υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία της προσφοράς τους, όπως περιγράφεται παρακάτω.

1. Ενιαίος κυρίως φάκελος.

Τα παρακάτω απαιτούμενα στοιχεία, θα υποβληθούν μέσα σε καλά σφραγισμένο ενιαίο κυρίως φάκελο, όπου στο εξωτερικό του θα αναγράφονται ευκρινώς :

- η λέξη Προσφορά,
- η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής ,
- ο τίτλος της ζητούμενης παροχής υπηρεσίας και ο αριθμός της Πρόσκλησης,

- η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
- τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ήτοι η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, ο αριθμός τηλεμοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail). Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τίτλος σύμβασης : ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΚΤΙΡΙΟΥ "ΟΤΕ"

Αριθμός Πρόσκλησης : 107075/8024/2019

Στοιχεία του Προσφέροντος :

- ✓ επωνυμία,
- ✓ διεύθυνση,
- ✓ αριθμός τηλεφώνου,
- ✓ αριθμός τηλεμοιοτυπίας (fax),
- ✓ ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑΕΠΙΤΡΟΠΗ»

2. Επιμέρους φάκελοι.

Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο **κυρίως φάκελο**, τοποθετούνται οι ακόλουθοι ξεχωριστοί επιμέρους φάκελοι :

α) ένας επιμέρους φάκελος με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** και τις παραπάνω ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής (Υπεύθυνη Δήλωση) αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 4 της παρούσας Πρόσκλησης,

β) ένας επιμέρους φάκελος με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και τις παραπάνω ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο παρακάτω άρθρο 8 της παρούσας Πρόσκλησης,

γ) έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και τις παραπάνω ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς) του υποψήφιου. Όλα τα σχετικά με την οικονομική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο παρακάτω άρθρο 8 της παρούσας Πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ.

8.1 Επιμέρους φάκελος **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**.

Ο επιμέρους φάκελος **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**, θα περιλαμβάνει όπως προαναφέρεται τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία που ζητούνται στο άρθρο 4 της παρούσας Πρόσκλησης.

8.2 Επιμέρους φάκελος **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

Τεχνική Περιγραφή στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερειακά και με σαφήνεια τα χαρακτηριστικά των προσφερόμενων υπηρεσιών στην Ελληνική γλώσσα.

Τα σχετικά στοιχεία θα ελεγχθούν τόσο κατά την αξιολόγηση των προσφορών όσο και κατά την παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών.

Χρόνος ισχύος της προσφοράς.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Προσφορά στην οποία ορίζεται χρόνος ισχύος μικρότερος του ως άνω προβλεπόμενου θα **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

8.3 Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η Οικονομική Προσφορά θα υποβάλλεται με τον τρόπο που καθορίζεται στο παρόν άρθρο.

Όλα τα στοιχεία του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου του σε όλες τις σελίδες τους.

8.3.1 Τιμές και νόμισμα προσφοράς.

Ο επί μέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις ζητούμενες υπηρεσίες σε **Ευρώ**. Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα Πρόσκληση.

Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ακόμα, προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.3.2 Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται **σε ξεχωριστό** επί μέρους φάκελο, με τη συμπλήρωση του παρακάτω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στην συνέχεια.

Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται η τιμή ανά μηνιαία συντήρηση και ο συνολικός προϋπολογισμός για ένα έτος.

Από την Οικονομική Προσφορά του Πίνακα πρέπει να προκύπτει σαφώς :

α) η Τιμή Μονάδας χωρίς Φ.Π.Α.,

β) η συνολική προσφερόμενη τιμή. Η τιμή αυτή θα είναι σε € (ευρώ) και θα περιλαμβάνει με χωριστή αναφορά :

- την συνολική προσφερόμενη τιμή, αριθμητικώς και ολογράφως, χωρίς Φ.Π.Α.,

- τον Φ.Π.Α. που βαρύνει την αξία σε ποσοστό και σε ποσό,

- την συνολική προσφερόμενη τιμή, αριθμητικώς και ολογράφως, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Προσφορά που δίνει στο πεδίο «*ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α.*» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, προσφερόμενη τιμή μεγαλύτερη από την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. όπως αυτή δίδεται στο άρθρο 5 της παρούσας Πρόσκλησης, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΚΤΙΡΙΟΥ "ΟΤΕ"

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : 38601/3160/2019

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

Α/Α	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΗΝΕΣ)	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΑΝΑ ΜΗΝΑ) (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Συντήρηση του ανελκυστήρα του κτιρίου της οδού Σ. Καράγιωργα στην Ερμούπολη της Σύρου (κτίριο "ΟΤΕ"), στο οποίο στεγάζονται υπηρεσίες της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.	Μία (1) φορά τον μήνα	12		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (ολογράφως) <i>(στην οποία περιλαμβάνεται κάθε άλλη επιβάρυνση καθώς και οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, για παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην με αριθμό 107075/8024/2019 Πρόσκληση της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).</i>				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)					
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	24 %	ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (ολογράφως)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)					
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ (Υπογραφή / Ημερομηνία)					

ΑΡΘΡΟ 9^ο- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.

9.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5 %) επί της συμβατικής αξίας, χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης :

- θα είναι διάρκειας αορίστου χρόνου, θα ισχύει δηλαδή μέχρι την επιστροφή της από την Α.Α. στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε.
- καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Α.Α. έναντι του αναδόχου,
- επιστρέφεται στο σύνολο της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης,
- καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η σύμβαση, αρνηθεί να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης θα συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα της παρούσας. Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα συμφωνεί με τα προβλεπόμενα άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

9.2 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

9.3 Έλεγχος γνησιότητας εγγυητικών επιστολών.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Αν διαπιστωθεί πλαστότητα εγγυητικών επιστολών, ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος (η πλαστή εγγύηση δεν θεωρείται ως εγγύηση – ΣτΕ 2147/2001).

ΑΡΘΡΟ 10^ο -ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

10.1 Οι συμβατικές υπηρεσίες θα παρέχονται τμηματικά, σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου, ο οποίος με την υπογραφή του Συμφωνητικού θα υποβάλλει σχετικό αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των εφαρμογών, για όλη την χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης (ένα έτος από την υπογραφή του Συμφωνητικού).

Η παρακολούθηση και παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής / Παρακολούθησης της Περιφέρειας (Ε.Π.Π.), κατά την οποία θα πραγματοποιείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η Ε.Π.Π. οφείλει να προβαίνει στους σχετικούς ελέγχους, ώστε να πιστοποιεί τόσο την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών υπηρεσιών, όσο και την ποιοτική και ποσοτική τους πληρότητα, σε συμφωνία με τα στοιχεία της παρούσας Πρόσκλησης και την Προσφορά του Αναδόχου.

10.2 Σε περίπτωση που οι παραδοθείσες υπηρεσίες δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς, ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 218 και 219 του Ν.4412/2016.

10.3 Δοκιμαστική λειτουργία (Πρακτική Δοκιμασία).

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης, η εγκατάσταση θα υποβάλλεται από την Ε.Π.Π. σε λεπτομερή εξέταση και δοκιμαστική λειτουργία ώστε να ελεγχθεί πλήρως και να διαπιστωθεί ότι ανταποκρίνεται απόλυτα στους όρους της σύμβασης και την προσφορά του Αναδόχου.

10.4 Οριστική παραλαβή.

Μετά την πραγματοποίηση της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και εφόσον δεν ανακύψουν προβλήματα, πραγματοποιείται η οριστική παραλαβή για την παροχή υπηρεσιών του συγκεκριμένου μήνα, με την σύνταξη του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής (ποιοτικής και ποσοτικής), από την αρμόδια Ε.Π.Π. της Περιφέρειας.

ΑΡΘΡΟ 11^ο - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.

11.1 Τρόπος πληρωμής – Νόμισμα.

Η πληρωμή της αξίας του αντικειμένου της Σύμβασης στον ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, τμηματικά, με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας των παραδοθέντων υπηρεσιών του εκάστοτε μήνα, αφού αφαιρεθούν οι τυχόν νόμιμες κρατήσεις και μετά την οριστική παραλαβή αυτών.

Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά :

- α) Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή, με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτών,
- β) τιμολόγιο του Αναδόχου εις τριπλούν,
- γ) πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας του Αναδόχου,
- δ) πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

11.2 Κρατήσεις.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την υλοποίηση της υπηρεσίας και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Αναλυτικότερα βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις :

- στο καθαρό ποσό της συμβατικής αξίας θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8 % (άρ. 64 του Ν.4172/2013 ΦΕΚ 167Α/23-7-2013), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής,
- επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός του Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,06 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011 - ΦΕΚ 204Α όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν.4412/2016), η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου που αντιστοιχεί στο 3,6 % επί του ανωτέρου ποσού, δηλαδή 3,6% επί του 0,06 % (3 % χαρτόσημο, συν 20 % ΟΓΑ επί του 3 % του χαρτοσήμου) υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (στην καθαρή αξία του τιμολογίου χωρίς τον Φ.Π.Α.),
- κράτηση ύψους 0,02 % υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016,
- κράτηση ύψους 0,06 % για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΙΠΠ, επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016 οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του

προαναφερθέντος νόμου. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΠΠ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στην συμβατική αξία, θα καταβληθεί ακέραια από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο και κατόπιν ο τελευταίος θα την καταβάλει στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επισημαίνεται ότι Ανάδοχος επιβαρύνεται με όποια νόμιμη κράτηση ισχύει κατά τον χρόνο εξόφλησής του, ακόμη και αν δεν αναφέρεται στην παρούσα Πρόσκληση.

11.3 Υπερημερία.

Η Α.Α. καθίσταται υπερήμερη χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από την Παράγραφο Ζ' του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107Α') προθεσμία. Το ύψος των νόμιμων τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει η Α.Α. υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που ορίζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 8 επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες («περιθώριο»).

ΑΡΘΡΟ 12^ο - ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ.

Η κατακύρωση γίνεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων της Περιφέρειας. Η εν λόγω απόφαση κατακύρωσης αναρτάται στο διαδίκτυο, στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ : <http://et.diavgeia.gov.gr>.

Στον προσωρινό Ανάδοχο, αποστέλλεται εγγράφως και με αποδεικτικό παραλαβής η Απόφαση της κατακύρωσης, καθώς και πρόσκληση για την υπογραφή του Συμφωνητικού. Το Συμφωνητικό ρυθμίζει τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους του Αναδόχου υπογράφεται από τον ίδιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με το Συμφωνητικό, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις περί παροχής υπηρεσιών του Δημοσίου. Τυχόν υποβολή σχεδίων Συμφωνητικού από υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί ως ανάδοχος θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή του Συμφωνητικού, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Σε περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει το Συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, απορρίπτεται με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε όταν :

- α) παραδόθηκε το σύνολο των παραδοτέων υπηρεσιών,
- β) παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η συνολική συμβατική ποσότητα των υπηρεσιών που παραδόθηκαν και εκδόθηκαν το Οριστικά Πρωτόκολλα Παραλαβής για το σύνολο των παραδοτέων από την αρμόδια επιτροπή,
- γ) έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις,
- δ) εκπληρώθηκαν οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 13^ο - ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που

απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου :

α) εάν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό,

β) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών :

αα) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα παραδοτέα δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση,

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις :

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση,

β) επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14^ο - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά τα λοιπά περί, υποβολής ενστάσεων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 127 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 15^ο - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Η διαδικασία της παρεχόμενης υπηρεσίας θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα Πρόσκληση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Ο Προϊστάμενος Δ/σης Οικονομικού

Ευάγγελος Μιαούτσος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α. ΓΕΝΙΚΑ

Οι εργασίες συντήρησης του ανελκυστήρα θα γίνονται αποκλειστικά και μόνο από συνεργείο συντήρησης το οποίο έχει την απαιτούμενη άδεια από την Διεύθυνση Ανάπτυξης της οικείας Περιφερειακής Ενότητας.

Για την εξασφάλιση σωστής και υπεύθυνης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης των ανελκυστήρων πρέπει ο υπεύθυνος του συνεργείου συντήρησης κάθε φορά που θα πραγματοποιεί τους σχετικούς ελέγχους να μεριμνά να ενημερώνεται το βιβλίο συντήρησης.

Ομοίως ο υπεύθυνος συντηρητής παρίσταται και ενημερώνει το βιβλίο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών και αντικατάστασης ή αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του ανελκυστήρα.

Ο ανάδοχος θα αναλαμβάνει την ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές σε περίπτωση ατυχήματος από τη λειτουργία των ανελκυστήρων.

Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής θα γίνονται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες και κατά τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών.

Η συντήρηση περιλαμβάνει τον κατά τακτά χρονικά διαστήματα έλεγχο των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφάλειας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση ανασφαλούς λειτουργίας, στην οποία μπορεί να οδηγηθεί η εγκατάσταση του ανελκυστήρα εξαιτίας μιας φθοράς, βλάβης ή και απορύθμισης των μηχανικών ή/και ηλεκτρικών διατάξεων ασφάλειας και των λοιπών εξαρτημάτων αυτού. Περιλαμβάνει ακόμη τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση της ασφαλούς λειτουργίας με εξάλειψη των βλαβών και των απορυθμίσεων, καθώς επίσης τον καθαρισμό και τη λίπανση, όπου χρειάζεται, όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφαλείας.

Η παροχή των συμβατικών υπηρεσιών, θα γίνεται επί τόπου από εξειδικευμένο προσωπικό του Αναδόχου, που θα παρέχει τις εργασίες συντήρησης που απαιτούνται ώστε να διατηρείται ο ανελκυστήρας σε άριστη λειτουργική κατάσταση.

Η περιοδική επιθεώρηση και συντήρηση των εγκαταστάσεων του ανελκυστήρα θα περιλαμβάνει μία (1) τακτική επίσκεψη κάθε μήνα, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της σύμβασης, το οποίο θα τηρείται χωρίς απαιτούμενη προηγούμενη ειδοποίηση του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή και χωρίς χρονικές αποκλίσεις ή καθυστερήσεις από μέρους του. Η χρονική διάρκεια της συντήρησης πρέπει να είναι τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) λεπτά της ώρας ή όσο περισσότερο απαιτηθεί κατά την κρίση του συνεργείου συντήρησης, σύμφωνα με το άρθρο 5, παρ. 5 της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει.

Οι προαναφερόμενες ενέργειες δεν είναι περιοριστικές και γι' αυτό ο Ανάδοχος θα προβαίνει υποχρεωτικά σε όλες τις ενέργειες που κρίνονται απαραίτητες και αναγκαίες για την διατήρηση του συνόλου της εγκατάστασης του ανελκυστήρα σε άριστη κατάσταση και ασφαλή λειτουργία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με το πρόγραμμα συντήρησης που θα υποβάλλει στην Υπηρεσία.

Επιπλέον, πρέπει να ληφθούν υπ' όψιν και όλα τα αναφερόμενα στις διατάξεις του άρθρου 6 της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει.

Γενικότερα, η σύσταση του συνεργείου συντήρησης, οι εργασίες συντήρησης και οι υποχρεώσεις του καθορίζονται από την ως άνω σχετική ΚΥΑ.

Οι εργασίες συντήρησης, θα πραγματοποιούνται παρουσία της επιτροπής παραλαβής / παρακολούθησης της Περιφέρειας (Ε.Π.Π).

Β. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι υπηρεσίες συντήρησης θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την άψογη λειτουργία του ανελκυστήρα. Επίσης, θα πρέπει να ορίσει εκπρόσωπο επικοινωνίας.

2. Με την έναρξη της σύμβασης θα δημιουργηθεί βιβλιάριο συντήρησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει. Σε αυτό αναγράφονται οι υποχρεώσεις του συντηρητή και οι προβλεπόμενες κυρώσεις και καταχωρούνται τα πλήρη στοιχεία του ανελκυστήρα, του συντηρητή και του εκάστοτε φορέα ελέγχου.

Στο βιβλιάριο αυτό καταχωρούνται όλες οι σημαντικές ενέργειες επί του ανελκυστήρα (έλεγχοι, συντήρηση και μεταβολές στη συντήρηση, μετατροπές, ατυχήματα και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα) και πρέπει να είναι διαθέσιμο σε ζήτηση των Αρχών και των αναγνωρισμένων φορέων κατά τους έκτακτους ή περιοδικούς ελέγχους. Η θεώρηση κατά την φάση της καταχώρησης δεν νομιμοποιεί το περιεχόμενο του βιβλιαρίου, το οποίο αποτελεί ευθύνη του συντηρητή. Γενικότερα, το βιβλιάριο συντήρησης θα τηρείται σύμφωνα με όσα προβλέπει η σχετική ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425 (ΦΕΚ/Β/2604/22-12-2008), όπως ισχύει.

3. Ο Συντηρητής έχει την υποχρέωση να διαθέτει, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, κάθε όργανο ή συσκευή για τον έλεγχο και τις δοκιμές των εγκαταστάσεων και κάθε εργαλείο απαραίτητο για την επισκευή και ρύθμισή τους.

4. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση όλων των μέτρων Υγιεινής και Ασφάλειας εργασίας, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Όλο το προσωπικό που ανήκει στον Ανάδοχο θα είναι ασφαλισμένο με δική του ευθύνη σε ασφαλιστικό οργανισμό. Η Περιφέρεια δεν έχει καμία ευθύνη για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα των ανωτέρω κατά την εκτέλεση της εργασίας τους ή από άλλη αιτία, καθώς και για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά προκληθεί από αυτούς σε βάρος τρίτων, για τα οποία την ευθύνη έχει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

5. Από τη συντήρηση δεν θα εξαιρείται κανένα μέρος των μηχανημάτων.

6. Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν οι ανωτέρω όροι, οι οποίοι είναι υποχρεωτικοί για τον ανάδοχο, τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας μπορούν να κηρύξουν τον ανάδοχο έκπτωτο.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Κατά τη διαδικασία της επιθεώρησης, συντήρησης και επισκευής θα πρέπει σε γενικές γραμμές να γίνονται τουλάχιστον οι παρακάτω εργασίες :

Μηχανοστάσιο / Τροχαλιοστάσιο.

- έλεγχος ηλεκτρικών γραμμών (καλωδιώσεις, συνδεσμολογίες),
- έλεγχος ηλεκτρικών - ηλεκτρονικών εξαρτημάτων,

- έλεγχος και ρυθμίσεις ηλεκτροκινητήρα,
- έλεγχος σημάτων,
- έλεγχος τροχαλίας τριβής,
- γενικός έλεγχος συρματοσχοίνων,
- γενικός έλεγχος και λίπανση τροχαλιών,
- έλεγχος λειτουργίας ρυθμιστή ταχύτητας
- έλεγχος και ρύθμιση φρένων,
- έλεγχος πηνίου φρένου,
- έλεγχος φωτισμού,
- έλεγχος ρελέ, επιτηρητή φάσης, θερμικών και αυτόματου,
- έλεγχος λειτουργίας απεγκλωβισμού.

Φρεάτιο - Οροφή θαλάμου

- λίπανση οδηγών,
- έλεγχος λειτουργίας αρπάγης και κοντάκ,
- έλεγχος και λίπανση τροχαλιών,
- έλεγχος πεδίων θαλάμου και αντιβάρου,
- έλεγχος τερμάτων διαδρομής,
- έλεγχος φωτισμού φρεατίου,
- έλεγχος οδηγών θαλάμων και αντιβάρων,
- καθαρισμός οροφής θαλάμου,
- έλεγχος λειτουργίας ψευδοδαπέδου,
- έλεγχος λειτουργίας χειριστηρίου συντήρησης,
- ασφαλιστικό εμπλοκής αντικειμένων στο χώρο μεταξύ καμπίνας και φρεατίου.

Θύρες και κομβιοδίοχοι ορόφων.

- έλεγχος ορθής λειτουργίας θυρών ορόφου και θαλάμου,
- έλεγχος σημάτων πινακίδων σε όλους τους ορόφους,
- έλεγχος ορθής λειτουργίας και καθαρίσμα κλειδαριών, επαφών, μαγνήτη θυρών,
- έλεγχος ορθής λειτουργίας κομβίων και οροφωενδείξεων.

Θάλαμος.

- έλεγχος ισοστάθμισης σε όλους τους ορόφους,
- έλεγχος ορθής λειτουργίας κομβίων και οροφωενδείξεων,
- έλεγχος φωτισμού ασφαλείας,
- έλεγχος κουδουνιού κινδύνου,
- έλεγχος αναγραφόμενου φορτίου.

Πυθμένας φρεατίου.

- καθαρισμός πυθμένα φρεατίου,
- έλεγχος λειτουργίας του κάτω μέρους ρυθμιστή ταχύτητας,
- έλεγχος επικαθήσεων και κάτω διαδρομής και κάτω διαδρομής αντιβάρου.

Γενικότερα ο ανάδοχος θα προβαίνει στην άμεση αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας της εγκατάστασης παρατηρείται κατά την διάρκεια των ελέγχων. Εφόσον δε υπάρχουν ή είναι εφικτό να εξασφαλιστούν τα απαιτούμενα ανταλλακτικά, υλικά, μικροϋλικά και μέσα γενικότερα, η αποκατάσταση θα γίνεται κατά την διάρκεια των ελέγχων αυτών.

2. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασφαλίσει τον ανελκυστήρα σε ασφαλιστική εταιρεία καλύπτουσα

για :

- σωματικές βλάβες κατ' άτομο (κατ' ανώτατο όριο),
- υλικές ζημιές (ασχέτως αριθμού δικαιούχων),
- ομαδικό ατύχημα (σωματικές βλάβες),
- αθροιστικά (σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές),

σύμφωνα με τα ανώτατα όρια που ορίζονται από την σχετική νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προμήθεια θα υλοποιηθεί με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 2.31 και 118 του Ν.4412/2016.

Ως "Απευθείας Ανάθεση" νοείται η διαδικασία ανάθεσης στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές αναθέτουν στον οικονομικό φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με τον προαναφερθέντα νόμο.

Η αξιολόγηση περιλαμβάνει την Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγησή των υποβληθέντων προσφορών.

Αξιολογούνται οι προσφορές που κρίνονται αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Πρόσκλησης, βάσει όλων των στοιχείων που έχουν συνυποβληθεί με την προσφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ..... και ολογράφως, υπέρ της εταιρείας..... με ΑΦΜ, διεύθυνση : ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) β) κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της με αριθμό..... σύμβασης που αφορά στην προμήθεια με τίτλο : ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΚΤΙΡΙΟΥ "ΟΤΕ", σύμφωνα με την με αριθμό 107075/8024/2019 Πρόσκλησή σας.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από δικαίωμα της διαιρέσεως και της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε μετά από απλή δήλωσή σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ αορίστου χρόνου θα ισχύει δηλαδή μέχρι την επιστροφή της παρούσας εγγυητικής επιστολής σ' εμάς, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση διότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

